

**НАША ИНИЦИАТИВА**

Родниковый край-расцветай



# **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ШКОЛА ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ**

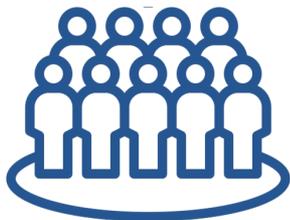


# ЧТО ТАКОЕ ИНИЦИАТИВНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ?

- один из инструментов вовлечения граждан в местное самоуправление и управление бюджетом территорий.
- механизм, позволяющий оперативно выявлять и решать наиболее острые (по мнению самих жителей) социальные проблемы местного уровня.



# УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА



**Инициативная группа** - группа граждан возрастом от 16 лет, численность которой составляет не менее 10 человек, сформированная с целью проведения мероприятий с жителями и создания инициативного проекта.

**Куратор** - ответственное лицо за конкурс «Наша инициатива» в Администрации муниципального образования.

Контактные данные кураторов можно узнать на официальном сайте конкурса <http://ib.mfur.ru/>



**Консультант** – специалист **АУДО УР «Центр финансового просвещения»**, осуществляющий прием документов от Вашего района

# ПРОЕКТНЫЙ ЦЕНТР

АУДО УР «Центр финансового просвещения»



Магсумов Ильдус  
Аглямovich  
(руководитель)



Добряков Виталий  
Сергеевич



Суходоева Мария  
Андреевна



Седова Мария  
Константиновна



Шаронов Илья  
Алексеевич



## ОБРАЩЕНИЕ В ПРОЕКТНЫЙ ЦЕНТР

По вопросам:

1. Графика конкурса
2. Консультации по действующему Постановлению Правительства УР
3. Приёма заявок в ИСУ
4. Фото-, видео- отчёты о реализации



# НОРМАТИВНО-ПРАВОВОВАЯ БАЗА КОНКУРСА



Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Закон Удмуртской Республики от 13 июля 2005 г. N 42-РЗ "О местном самоуправлении в Удмуртской Республике"

Постановление Правительства Удмуртской Республики от 21.12.2021 № 689 "О конкурсном отборе и реализации в Удмуртской Республике инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики"



# ЧТО МОЖНО СДЕЛАТЬ С ПОМОЩЬЮ КОНКУРСА



- ❖ Автомобильные дороги и сооружения на них
- ❖ Объекты физической культуры и массового спорта, *в том числе на территориях муниципальных образовательных учреждениях*
- ❖ Детские площадки, *в том числе на территориях муниципальных образовательных учреждениях*
- ❖ Места захоронения
- ❖ Благоустройство и озеленение территории
- ❖ ***Муниципальные организации дополнительного образования***
- ❖ Объекты досуга и культуры
- ❖ Пожарная безопасность
- ❖ Жилищно-коммунальное хозяйство
- ❖ И прочие объекты в муниципальной собственности



# УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ



- Объект находится в муниципальной собственности, что подтверждается документами (выписка из ЕГРН)
- Проект инициирован и выбран жителями на сходе/собрании/конференции
- Максимальная сумма ИМБТ – **1 200 000** руб.

Конкурс муниципальных округов имеет **лимит заявок**

На конкурсе МО проект финансируется в размере не менее **5%** от размера ИМБТ

Конкурс городских округов **безлимитный**

На конкурсе ГО проект финансируется в размере не менее **15%** от размера ИМБТ

- Все проекты со строительными работами проходят определение достоверности сметной стоимости

# УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ



Критерии	МО	ГО
Число возможных заявок	<b>В соответствии с лимитом</b>	Неограниченное количество заявок
Вклад спонсоров	Min 0%, <b>Max 15%*</b>	Min 0%, <b>Max 15%*</b>
Вклад бюджета МО	Min 5%, <b>Max 15%*</b>	<b>Min 15%*</b>
Объем ИМБТ на 1 проект	1,2 млн. руб.	1,2 млн. руб.
Вклад со стороны населения	Min 0%, <b>Max 15%*</b>	Min 0%, <b>Max 15%*</b>

\*Возможен вклад больше 15 %





# КАК ЖИТЕЛЯМ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ?

1

Ознакомьтесь с материалами для участников конкурса на официальном сайте инициативного бюджетирования в Удмуртии;

2

Проконсультируйтесь о возможности реализации идеи у куратора и/или в проектном центре;

3

Проведите мероприятия с жителями, расскажите жителям об инициативном бюджетировании

4

Сформируйте инициативную группу жителей не менее 10 человек возрастом от 16 лет;

5

Организуйте проведение собрания жителей, совместно с Администрацией вашего муниципалитета;

6

Помогите Администрации муниципалитета в формировании пакета документов для подачи заявки на конкурс

Участие принимает Инициативная группа в составе **НЕ МЕНЕЕ 10** человек.

Возраст участников **16+**



**БЛОК 1**

**РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ**



# ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ С НАСЕЛЕНИЕМ



**Проведение мероприятий**



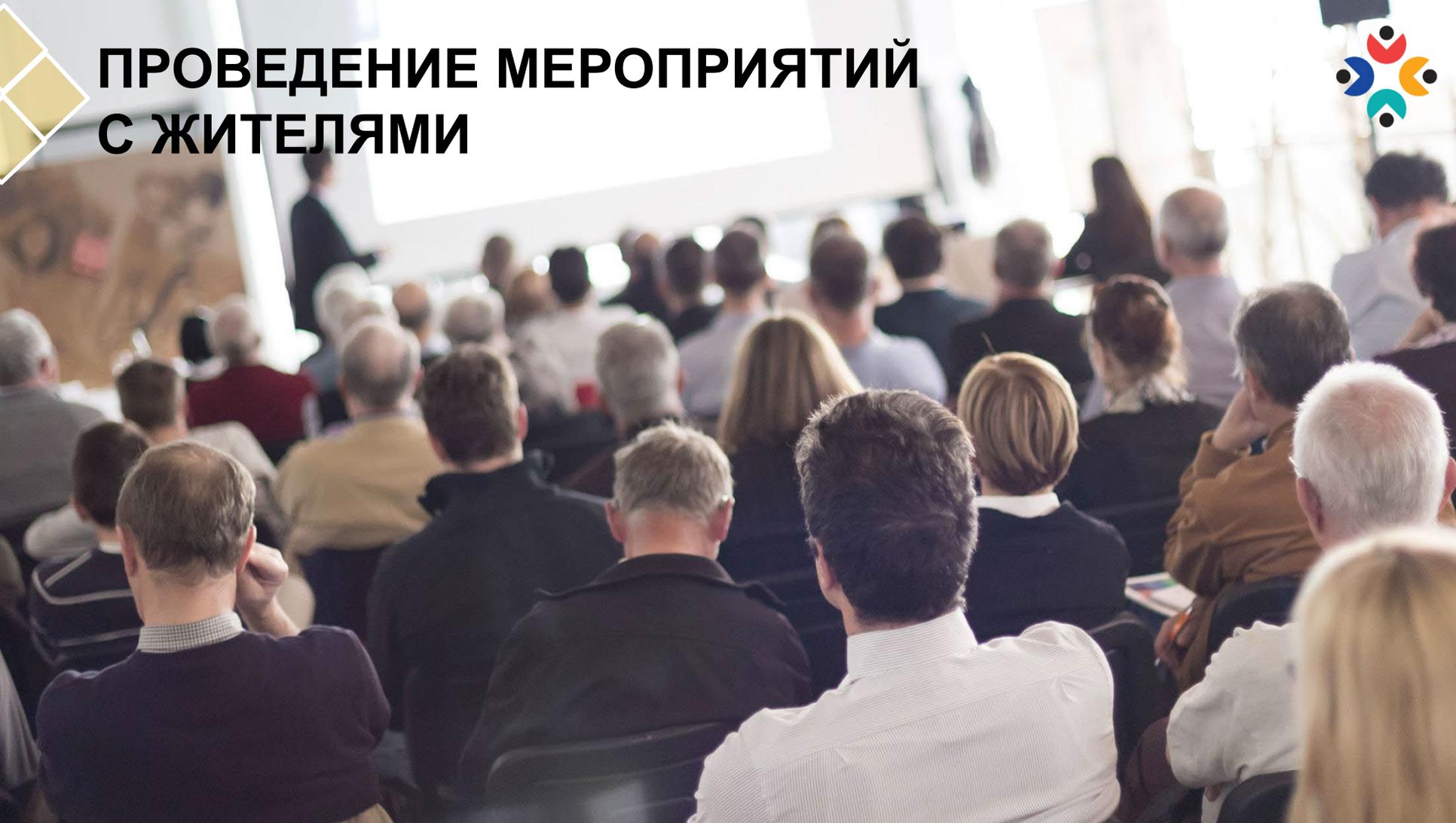
**Проработка инициативного проекта**



**Сход/собрание/  
конференция**



# ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ С ЖИТЕЛЯМИ



# ВАЖНО!



На мероприятии должны присутствовать жители той части территории, от которой пойдет заявка на конкурс.



## Кто может подать заявку?

Жители:

ТСЖ-Товарищество собственников жилья;

ИЖД-индивидуальные жилые дома (уличком);

МКД-многоквартирный дом;

Староста населенного пункта;

ТОС-Территориальное общественное самоуправление.

## ДЛЯ ЧЕГО ПРОВОДИТЬ МЕРОПРИЯТИЯ С ЖИТЕЛЯМИ?



Рассказать про инициативное бюджетирование



Определить перечень проблем для обсуждения



Дать возможность людям узнать вас



Заработать баллы



Узнать что-то новое



Найти спонсоров



Привлечь инициативных граждан

## КОГО ПРИГЛАСИТЬ К УЧАСТИЮ В МЕРОПРИЯТИЯХ?



Администрацию муниципального образования



Жителей населенных пунктов,  
улиц, микрорайонов



Молодежь, школьников

# КАК ПРИВЛЕКАТЬ ЖИТЕЛЕЙ?

Размещение красочных и нестандартных объявлений в местах с высокой проходимостью увеличивает число потенциальных участников мероприятия.

На объявлении обязательно присутствие наименования конкурса, год и место проведения.



# КАК ПРИВЛЕКАТЬ ЖИТЕЛЕЙ?



# КАК ПРИВЛЕКАТЬ ЖИТЕЛЕЙ?



## Проведение культурно-массовых мероприятий



# О ЧЕМ ГОВОРИТЬ?



## 1. Информация о конкурсе проектов\*

- Общие положения конкурса
- Возможности (типологии проектов)

## 2. Принятие решения об участии в конкурсе.

- Правила принятия участия в конкурсе, условия

## 3. Определение актуальных проблем для участия в конкурсе.

- Обсуждение с жителями приоритетных проблем
- Инициативная группа( минимум 10 чел.)
- Инициативный проект

## 4. Выбор даты схода/собрания/конференции по определению параметров инициативного проекта и источникам его финансирования.

# ИТОГ МЕРОПРИЯТИЙ



## 1. Протокол мероприятия- он будет **ОДИН** и прикладывается к **заявке в оригинале**

### ПРОТОКОЛ мероприятия жителей с. Завьялово по идентификации проблем предварительного рассмотрения.

с. Завьялово

Время проведения: 10.09.2022-25.09.2022

Количество участников всех мероприятий: 80 человек

Приглашенные: Ведущий специалист-эксперт Администрации  
образования «Завьяловское» Попова Е.В.

#### Повестка дня:

1. *Информация о конкурсе инициативных проектов.*
2. *Принятие решения об участии в конкурсе.*
3. *Определение актуальных проблем для участия в конкурсе.*
4. *Выбор даты собрания по определению параметров инициативного проекта и источникам его финансирования.*

По четвертому вопросу. Собрание по определению параметров инициативного проекта и источникам его финансирования проведем 03.10.2022 г.

Данная информация была доведена до населения в ходе следующих мероприятий:

№	Дата	Формат мероприятия (собрание; встреча жителей; подомовой/поквартирный обход)	Место проведения мероприятия (адрес)	Число приложенных фотографий	Кол-во человек
1	10.09.2022	Встреча жителей улицы Весенняя	На спортивной площадке	3	20
2	14.09.2022	Встреча жителей улицы Ромашковая	На улице Ромашковая между домами 120 и 121	2	20
3	25.09.2022	Встреча жителей улицы Васильковская	В актовом зале МБОУ СОШ№90	2	40
Итого					80

Председатель \_\_\_\_\_ В.А. Голубева  
(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ З.С. Касимов  
(подпись)

# ТРЕБОВАНИЯ К ФОТОГРАФИЯМ



На каждом мероприятии сделайте несколько фотографий в хорошем качестве и с удачного ракурса, по которому можно установить точное количество участников.

На фото должен быть виден плакат, на котором указано название конкурса и год участия в нем.

Например, лист размера А2-А3, где написано **«Наша инициатива-2023»**. По желанию укажите наименование населенного пункта.

Количество людей в протоколах должно совпадать с числом присутствующих жителей на фотографиях, которые были отсняты .

При подсчете  
учитываются лица  
старше 16 лет



# ПРИМЕР ФОТОГРАФИЙ



# ПРИМЕР ФОТОГРАФИЙ



# ИТОГ МЕРОПРИЯТИЙ С ЖИТЕЛЯМИ



1. Фотографии объявлений
2. ОДИН протокол мероприятия
3. Фотографии всех мероприятий
4. Фотографии культурно-массовых мероприятий\*



\* при необходимости

# ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ



## ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

### 1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

### 2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

(обоснование преимуществ выбранного решения проблемы)

### 3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта:

(описание конкретных изменений в муниципальном образовании Удмуртской Республики, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

### 4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

№ п/п	Планируемые виды работ(услуг), покупка товаров, материалов	Ед. измерения (кг, метр и т.д.)	Количество	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
	Итого:				

### 5. Планируемые сроки реализации инициативного проекта: «\_\_» «\_\_\_\_\_» 2023

### 6. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта:

№ п/п	Финансовое участие	Сумма, (руб.)
1	Финансовое участие жителей населенного пункта/ТСЖ/МКД/ТОС/ИЖД	
2	Финансовое участие юридических лиц	

### Расшифровка имущественного участия заинтересованных лиц:

№ п/п	Описание имущества	Сумма, (руб.)
Физических лиц		

Юридических лиц		
ИТОГО		

### Расшифровка трудового участия заинтересованных лиц:

№ п/п	Описание работ	Сумма, (руб.)
Физических лиц		
Юридических лиц		
ИТОГО		

### 7. Указание на объем средств бюджета Удмуртской Республики, необходимых на реализацию инициативного проекта, а также планируемого объема инициативных платежей и средств местного бюджета, направленных на финансирование реализации инициативного проекта

№ п/п	Виды источников	Полная стоимость (руб.)
1.	Бюджет городского /муниципального округа в Удмуртской Республике	
2.	Бюджет Удмуртской Республики	
3.	Объем инициативных платежей	
4.	ИТОГО	

### 8. Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования:

8.1 Городской /Муниципальный округ в Удмуртской республике \_\_\_\_\_

8.2 Населенный пункт \_\_\_\_\_

8.3 Территория, на которой будет реализовываться проект \_\_\_\_\_

(указать адрес или границы участка территории, являющейся муниципальной собственностью)

Руководитель  
инициативной группы

(подпись)

(Ф.И.О)

# ЗАДАЧА (часть 1)

Жители д.Ягул планируют принять участие в конкурсе «Наша инициатива» в 2023 году с проектом благоустройства парка.

С чего начать работу жителям? :

1. определить сумму финансирования проекта населением;
2. связаться с куратором;
3. заполнить заявку;
4. обратиться в министерство финансов УР.



# ПОРЯДОК РАБОТЫ НАД ИНИЦИАТИВНЫМ ПРОЕКТОМ



**Шаг 1.** Выберите объект или земельный участок



**Шаг 2.** Обратитесь к куратору в вашем муниципалитете



**Шаг 3.** Создайте схему для вашего проекта 



**Шаг 4.** Составьте перечень работ, материалов и оборудования



**Шаг 5.** Рассчитайте примерную стоимость проекта

# Карта территории



- 1 — Тренажер
- 2 — Скамейка
- 3 — Урна
- 4 — Резиновое покрытие
- — Дерево

**Пункт Заявки** 4.4.2. Имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы):



Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
<b>Жители населенного пункта</b>					
1	Расчистка территории от мелколесья	м2	180	200	40000
2	Покупка саженцев лиственницы	шт	18	520	9360
3	Высадка деревьев	шт	12	700	8400
	<b>Итого</b>				<b>57760</b>
<b>Иные заинтересованные лица</b>					
1	Выравнивание 180 м2 территории (бульдозером)	час	4	2000	8000
2	Установка лавок	чел/час	3	1000	3000
3	Установка урн	чел/час	2	1000	2000
	<b>Итого</b>				<b>13000</b>

## ЗАДАЧА (часть 2)

Жители д.Ягул планируют принять участие в конкурсе «Наша инициатива» с проектом благоустройства парка.

Инициативная группа нарисовала карту-схему и оценила предварительную стоимость проекта, и она составила 1 500 000 руб.

Рассчитайте критерии для получения макс.балла:

- сумму финансирования из местного бюджета;
- сумму софинансирования из бюджета Удмуртской Республики ;
- финансовый вклад населения и спонсоров;
- трудовой/имущественный вклад населения и спонсоров.



# КАЛЬКУЛЯТОР РАСЧЕТА БАЛЛОВ



Калькулятор рейтинга (04.08.2022 (2)) - Microsoft Excel (Сбой активации продукта)

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Ассобат

Вырезать Вставить Буфер обмена Копировать Формат по образцу Шрифт

СCalibri 14

Общий

Перенос текста

Объединить и поместить в центре

Условное форматирование

Форматировать как таблицу

Стили

Ссылки

Вставить Удалить Формат Ячейки

Автосумма

Заполнить

Очистить

Сортировка и фильтр

Найти и выделить

Редактирование

АБ Расчет максимальных баллов

1 \*Баллы рассчитанные в данном калькуляторе могут незначительно отличаться от баллов итогового рейтинга конкурсного отбора

2 **Не допускается удаление, очистка или замена красных и зеленых столбцов таблицы, так как в них находятся формулы для расчетов.**

3

Название проекта	Стоимость проекта, руб	Средства из бюджета УР, руб	Средства из бюджета МО, руб, >=5% Средства из бюджета УР	Первичный балл	Вторичный	Средства населения, руб	Первичный балл	Вторичный	Средства спонсоров, руб	Первичный балл	Вторичный	Неденежный вклад населения, руб	Первичный балл	Вторичный	Неденежный вклад спонсоров, руб
Расчет максимальных баллов	1740000	1200000	180000	100	10	180000	100	15	180000	100	10	120000	100	5	120
Расчет 1				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 2				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 3				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 4				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 5				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 6				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 7				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 8				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 9				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 10				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 11				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	
Расчет 12				#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	#####		#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!		###	###	

Готово

Инструкция Для конкурса МО Для конкурса ГО

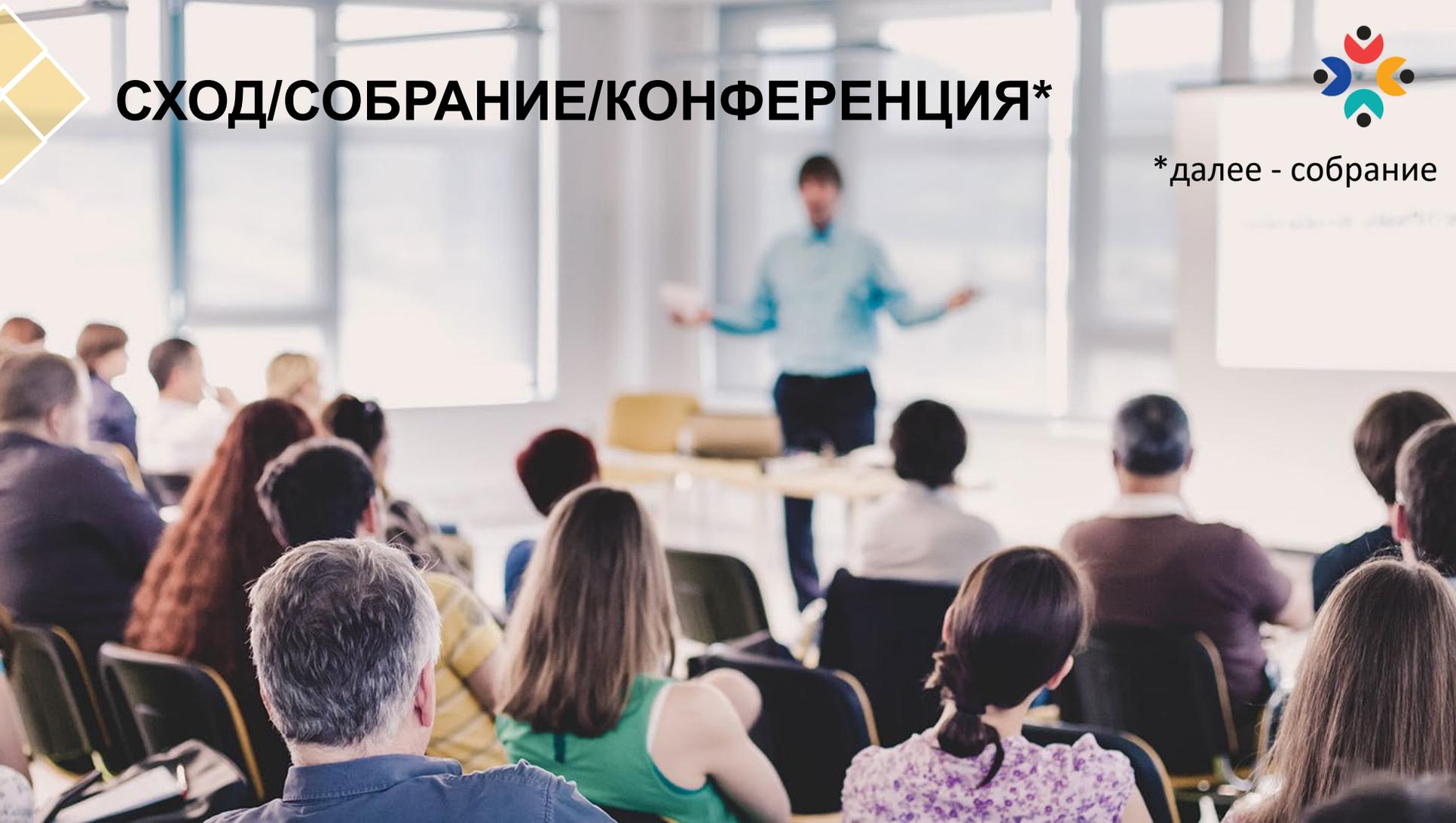
90%

14:45 12.09.2022

# СХОД/СОБРАНИЕ/КОНФЕРЕНЦИЯ\*



\*далее - собрание



# КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ К СОБРАНИЮ?



## Что должно быть готово?

- ✓ Инициативная(-ые) группа(-ы)
- ✓ Заполненный бланк инициативного(-ых) проекта(-ов)
- ✓ Примерная стоимость проекта(-ов)
- ✓ Наличие правоустанавливающих документов на объект(-ы) общественной инфраструктуры

## Что нужно сделать?

- ✓ Выбрать место для проведения
- ✓ Проинформировать население о месте и дате собрания
- ✓ Пригласить представителей Администрации МО

# КАК ПРИВЛЕКАТЬ ЖИТЕЛЕЙ?



Требования к оформлению объявления аналогичное, как и в ранее проведенных мероприятиях.

К заявке необходимо приложить фото объявлений, т.к за информирование населения присуждаются баллы согласно бальной шкале.



# ВАЖНО!



На сходе/собрание и конференции должны присутствовать жители той части территории, от которой пойдет заявка на конкурс.



## Кто может подать заявку?

Жители:

ТСЖ-Товарищество собственников жилья;

ИЖД-индивидуальные жилые дома (уличком);

МКД-многоквартирный дом;

Староста населенного пункта;

ТОС-Территориальное общественное самоуправление.

# О ЧЕМ ГОВОРИТЬ?



## 1. Информация о конкурсе «Наша Инициатива 2023»

- Оглашение информации о цели схода/соборания/конференции

## 2. Рассмотрение инициативных проектов: соответствие проекта интересам жителей МО или его части и целесообразность его реализации.

- Оглашение состава инициативной группы
- Представление информации об инициативном проекте
- Поднятие вопроса о соответствии выбранного проекта интересам жителей МО

## 3. Обсуждение вопроса о наличии правоустанавливающих документов на объект общественной инфраструктуры.

- Уточнение информации о наличии выписки из ЕГРН или о подготовке к постановке на кадастровый учет

## 4. Решение о поддержке приоритетного инициативного проекта.

- Обсуждение проектов
- Голосование за инициативные проекты

**На данном этапе заполняем  
подписной лист**

# О ЧЕМ ГОВОРИТЬ?



5. Утверждение суммы софинансирования муниципалитета, населения и спонсоров.

- Оглашение суммы софинансирования, как в процентном, так и в денежном выражении

6. Информация о возврате сэкономленных средств после проведения торгов.

- Все средства подлежат возврату пропорционально

Это значит что сэкономленные средства будут пропорционально возвращены во все **4 ИСТОЧНИКА** – в бюджет республики, бюджет МО, спонсорам и жителям.

# ИТОГ СОБРАНИЯ

## 1. Протокол схода/ собрания/конференции



*Образец протокола собрания/схода/конференции*

ПРОТОКОЛ  
(\_\_\_\_\_) жителей села Завьялово муниципального образования  
собрания/схода/конференции  
«Муниципальный округ Завьяловский район» Удмуртской Республики по определению параметров  
инициативного проекта и источникам его финансирования

с.Завьялово

21.11.2022 год

**Время проведения:** 16:00

**Присутствующие жители:** 30 человек

Собрание открывает Кириченко И.И.

-Уважаемые жители села Завьялово, приглашенные. Нам необходимо в начале выбрать председателя и секретаря собрания. Какие будут предложения? Поступили предложения Председателем собрания избрать Кириченко И.И., секретарем Соловьеву Н.Н.

**Предложение ставится на голосование.**

**Голосовали: «За»-10; «Против»-нет; «Воздержались»-нет**

**Решение принимается.**

**Председательствующий:** Уважаемые жители, сегодня на повестку дня ставятся следующие вопросы:

- 1.Информация о конкурсе инициативных проектов.
2. Рассмотрение инициативных проектов: соответствие проекта интересам жителей МО или его части и целесообразность его реализации.
- 3.Обсуждение вопроса о наличии правоустанавливающих документов на объекты общественной инфраструктуры.
- 4.Решение о поддержке приоритетного инициативного проекта
- 5.Утверждение суммы финансирования муниципалитета, населения и спонсоров.
- 6.Информация о возврате сэкономленных средств после проведения торгов.





# ИТОГ СОБРАНИЯ

## 3. Фотографии и видео(п.2,3 повестки)

- ПРИЛОЖИТЕ 1-2 ФОТОГРАФИИ С СОБРАНИЯ в хорошем качестве и с удачного ракурса, по которому можно установить точное количество участников.

- Зафиксируйте на ВИДЕО момент оглашения инициативных проектов и процесс выбора приоритетного.

- Количество людей в протоколах и подписных листах не должно быть выше числа присутствующих жителей на фотографиях, которые были отсняты .

- На фото и видео должен быть виден плакат, на котором указано название конкурса и год участия в нем.

- Например, лист размера А2-А3, где прописано **«Наша инициатива-2023»**. По желанию укажите наименование проекта и населенного пункта.



При подсчете  
учитываются лица  
старше 16 лет

# ПРИМЕР ФОТОГРАФИЙ





## ПЛОХОЙ ПРИМЕР



## ХОРОШИЙ ПРИМЕР



# ИТОГ СОБРАНИЯ

## 4. Инициативный проект



**ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ**

**1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части:**

\_\_\_\_\_

(описание ситуации, в которой граждане или граждане муниципальных, городских округов, объектов общественной инфраструктуры муниципального образования, и т.д.)

**2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:**

\_\_\_\_\_

(обязательно привести альтернативные варианты)

**3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта:**

\_\_\_\_\_

(описание конкретных шагов и мероприятий, необходимых для реализации проекта, в соответствии с законодательством, действующим на территории муниципального образования)

**4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:**

№ п/п	Планируемые виды работ(услуг), покупка товаров, материалов	Ед. измерения (количество и т.д.)	Единица исчисления	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
	Итого:				

**5. Планируемые сроки реализации инициативного проекта:** «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 2023

**6. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта:**

№ п/п	Финансовое участие	Сумма, (руб.)
1	Финансовое участие жителей многоквартирного пункта ПСЖМЗСД(ТОС)ИЖЗД	
2	Финансовое участие юридических лиц	

**Расшифровка имущественного участия заинтересованных лиц:**

№ п/п	Описание имущества	Сумма, (руб.)

Юридические лица	
ИТОГО	

**Расшифровка трудового участия заинтересованных лиц:**

№ п/п	Описание работ	Сумма, (руб.)
ИТОГО		

**7. Указание на объем средств бюджета Удмуртской Республики, необходимых на реализацию инициативного проекта, а также планируемого объема муниципальных вкладов и средств местного бюджета, направленных на финансирование реализации инициативного проекта**

№ п/п	Виды мероприятий	Полная стоимость (руб.)
1	Бюджет городского/муниципального округа в Удмуртской Республике	
2	Бюджет Удмуртской Республики	
3	Объем муниципальных вкладов	
4	ИТОГО	

**8. Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с нормативом, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования:**

8.1 Городской/Муниципальный округ в Удмуртской республике \_\_\_\_\_

8.2 Наименший пункт \_\_\_\_\_

8.3 Территория, на которой будет реализовываться проект \_\_\_\_\_

(указать адрес или географические координаты, если адрес муниципального образования отсутствует)

Руководитель инициативной группы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

# ФОТО ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ



honor 10

# ИТОГ СХОДА/СОБРАНИЯ/КОНФЕРЕНЦИИ



1. Протокол

2. Подписной лист

3. Выбранный инициативный проект

4. Фотографии и видео собрания

5. Фото текущего состояния

6. Фотографии культурно-массовых мероприятий\*

\* при необходимости





# ВОПРОСЫ-ОТВЕТЫ



# ПОРЯДОК РАБОТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ





# ДОКУМЕНТЫ К ЗАЯВКЕ

- 1* протокол мероприятия, инициативный проект, протокол собрания и подписные листы, фотографии с мероприятий и фото текущего состояния;
- 2* выписка из решения о бюджете/выписка из сводной бюджетной росписи бюджета МО о размере финансирования проекта + выписка на содержание в будущем году;
- 3* гарантийные письма от ЮЛ, ИП, ФЛ о готовности принять участие в финансировании проекта;
- 4* документы, подтверждающие имущественное/трудовое участие жителей, иных заинтересованных лиц в реализации проекта;
- 5* документы подтверждающие право собственности АМО на объект недвижимости или земельный участок;
- 6* документы, подтверждающие стоимость проекта;
- 7* копии информационных материалов, которые касаются освещения участия МО в процессе отбора проекта + копии материалов о проведении культурно-массовых мероприятий;
- 8* карта-схема (с указанием границ, размеров и условным изображением территории и объекта общественной инфраструктуры), отражающая визуальное представление проекта

# ГАРАНТИЙНЫЕ ПИСЬМА НА ИМЯ ГЛАВЫ МО

1. Должно быть на имя  
Главы МО
2. Содержать:
  - наименование конкурса
  - наименование проекта
  - сумму
  - реквизиты спонсора\*
3. Оригинал

\*Если письмо от ЮЛ или ИП



# ИМУЩЕСТВЕННЫЙ/ТРУДОВОЙ ВКЛАД. ЧЕМ ПОДТВЕРДИТЬ?



1. Калькуляция  
в п.4.4.2 Заявки;
2. Карта-схема;
3. Гарантийные письма  
на имя Главы МО.



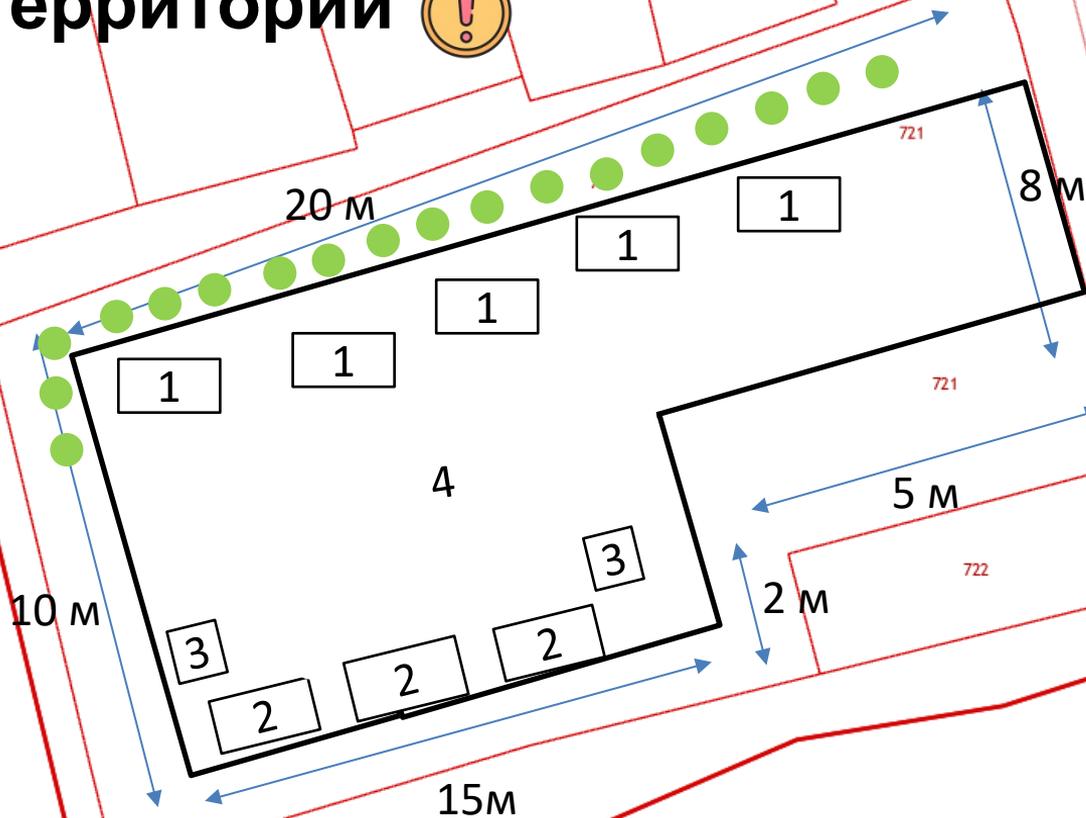
**Пункт Заявки 4.4.2.** Имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы):



Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
<b>Жители населенного пункта</b>					
1	Расчистка территории от мелколесья	м2	180	200	40000
2	Покупка саженцев лиственницы	шт	18	520	9360
3	Высадка деревьев	шт	12	700	8400
	<b>Итого</b>				<b>57760</b>
<b>Иные заинтересованные лица</b>					
1	Выравнивание 180 м2 территории (бульдозером)	час	4	2000	8000
2	Установка лавок	чел/час	3	1000	3000
3	Установка урн	чел/час	2	1000	2000
	<b>Итого</b>				<b>13000</b>

# Карта территории



- 1** — Тренажер
- 2** — Скамейка
- 3** — Урна
- 4** — Резиновое покрытие
-  — Дерево

# ГАРАНТИЙНЫЕ ПИСЬМА НА ТРУДОВОЕ И (ИЛИ) ИМУЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ

1. Должно быть на имя  
Главы МО

2. Содержать:

- наименование конкурса
- наименование проекта
- сумму и вид работ
- реквизиты спонсора\*

3. Оригинал

\*Если письмо от ЮЛ или ИП



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

**«Николо-Березовское»**

426011, УР, г.Ижевск, ул. Удмуртская, д.301, литер В, помещение 3, ИНН 1841041303,  
КПП 184001001, р/с 40702810903000017863 ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"  
г. Н.НОВГОРОД, БИК 042202803, к/с 30101810700000000803, тел./факс (3412) 57-30-51,  
e-mail: n.ber.izh@yandex.ru

Главе муниципального образования  
«Муниципальный округ Караулинского района  
Удмуртской Республики»  
М.Н. Белевцеву

Гарантийное письмо  
Уважаемый Михаил Николаевич!

ООО «Николо-Березовское» гарантирует внести спонсорский вклад на реализацию проекта «Детская спортивно-игровая площадка в с. Чеганда» на территории Караулинского района Удмуртской Республики, в случае прохождения проекта «Детская спортивно-игровая площадка в с. Чеганда» конкурсного отбора в проекте «Наша инициатива» в 2022 году в денежном эквиваленте 75 000(семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Директор



И.Л. Турченко

# ДОКУМЕНТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



## ! Выписка из ЕГРН с разделом «правообладатель»

Раздел 2 Лист 2

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости  
Сведения о зарегистрированных правах

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 2	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 4
26.01.2022г.			
Кадастровый номер:		18:22:000000:3236	
1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	Муниципальное образование "Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики"
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	Собственность 18:22:000000:3236-18/116/2022-1 26.01.2022 14:37:43
3	Документы-основания	3.1	Постановление о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, № 39, выдан 21.01.2022, Администрация Муниципального образования "Муниципальный округ Шарканский район"
4	Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	4.1	данные отсутствуют



! Дата выдачи Выписки **не позднее** одного года до подачи заявки

# ДОКУМЕНТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



- Выписка из ЕГРН подтверждающая право собственности МО на объект общественной инфраструктуры.
- При создании нового объекта общественной инфраструктуры – выписка из ЕГРН на земельный участок, на котором создается объект.



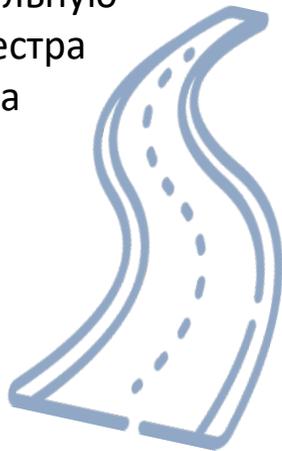
# ДОКУМЕНТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



## ДЛЯ ДОРОГ БЕЗ ТВЕРДОГО ПОКРЫТИЯ



- 1 Копия выписки ЕГРН на земельный участок
- 2 Копия выписки ЕГРН на автомобильную дорогу или копия выписки из реестра муниципальной собственности на автомобильную дорогу



## ДЛЯ ДОРОГ С ТВЕРДЫМ ПОКРЫТИЕМ



- 1 Копия выписки ЕГРН на земельный участок
- 2 Копия выписки ЕГРН на автомобильную дорогу

# ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СТОИМОСТЬ ПРОЕКТА



3 реальных коммерческих  
предложения от разных  
организация + НМЦК

Например: установка спортивной  
и/или детской площадки

И  
ИЛИ

Локальный сметный расчет  
+  
положительное заключение

Например: ремонт дороги,  
благоустройство кладбища

\*НМЦК- обоснование начальной (максимальной) цены контракта



# ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- Одинаковое количество однотипных позиций
- Присутствие реквизитов организаций
- Имеется печать и подпись организации
- Фирменный бланк (это может быть и счёт на оплату)
- Наличие наименования организации – получателя коммерческого предложения (может быть инициативная группа)
- Дата составления / срок действия документа



# ТРЕБОВАНИЯ К ОБОСНОВАНИЮ НМЦК-НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА (ст. 22 ФЗ №44)



## Обоснование начальной (максимальной) цены договора (Н(М)ЦД)

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Коммерческие предложения (руб./ед.изм.)			Оценка однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦД			Н(М)ЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*			
				Поставщик №1 исх.№б/н от 31.07.2017	Поставщик №2 исх. №70701 от 03.08.2017	Поставщик №3 исх. №б/н от 01.08.2017	Средняя арифметическая цена за единицу <ц>	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (y_i - \langle c \rangle)^2}{n-1}}$	коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} * 100$	Расчет Н(М)ЦД по формуле v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; $y_i$ - цена единицы $НМЦК^{р\text{ынк}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n y_i$	Цена за единицу изм. (руб.)	Цена за единицу изм. с округлением (вниз) до сотых долей после запятой (руб.)	Н(М)ЦД договора с учетом округления цены за единицу (руб.)
1	Компонент бедренный	штг	10	20120	20824,65	21035	20659,88333	479,236	2,320	206598,83	20659,883	20659,88	206 598,80
2	Компонент большеберцовый	штг	10	15380	16404,3	16570	16118,10000	644,560	3,999	161181,00	16118,100	16118,10	161 181,00
3	Большеберцовый вкладыш	штг	10	19500	19928,7	20130	19852,90000	321,767	1,621	198529,00	19852,900	19852,90	198 529,00
<b>ИТОГО:</b>													566 308,80

В результате проведенного расчета Н(М)ЦД договора составила:

566 308,80

рублей

Расчет начальной (максимальной) цены договора выполнен в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утв. приказом Министерства экономического развития РФ от 2 октября 2013 г. N 567, методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (для облегчения проведения процедуры расчета произведено округление средней цены за 1 единицу товара и цены договора). Расчет произведен с помощью табличного редактора Microsoft Excel.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«УДМУРТСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ В  
СТРОИТЕЛЬСТВЕ»**

426000, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Бородина, д.21 офис 525  
ИНН/КПП 1831101708/183101001 ОКПО 74042965 ОГРН 1051800452901

СРО Ассоциация «Национальное объединение специалистов стоимостного  
инжиниринга» №0033 от 04.04.2011г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор АНО «Удмуртский  
региональный центр  
ценообразования в строительстве»

В.М. Карипова

М.П.



« 07 » февраля 2022 г.

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
№01-11/276-2022**

по результатам экспертизы сметной стоимости Объекта капитального  
строительства на соответствие нормативам в области сметного нормирования  
и ценообразования

Объект капитального строительства:

УТВЕРЖДАЮ



**ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ №1**

Устройство ограждения детской площадки в д. Сухарево Караулинского района

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол.	Примечание
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Устройство ограждения</b>				
1	Установка металлических столбов высотой до 4 м с погружением в бетонное основание	шт	45	
2		м3	2.853	Смеси Бетонные тяжелого бетона (БСТ), класс: В15 (М200)

ГРАНД-Смета, версия 2021.2

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_ 2022 года

Наименование редакции сметных нормативов

Изменения в сметные нормы, Федеральные единичные расценки и отдельные составляющие к ним, включенные в федеральный реестр сметных нормативов приказами Министра России от 26 декабря 2019 г. № 871/пр, 872/пр, 873/пр, 874/пр, 875/пр, 876/пр (в ред. приказов от 30.03.2020 № 171/пр, 172/пр, от 01.06.2020 № 294/пр, 295/пр, от 30.06.2020 № 352/пр, 353/пр, от 20.10.2020 № 635/пр, 636/пр, от 09.02.2021 № 50/пр, 51/пр, от 24.05.2021 № 320/пр, 321/пр, от 24.05.2021 № 407/пр, 408/пр, от 14.10.2021 № 745/пр, 746/пр), от 20.12.2021 № 961/пр, 962/пр)

Наименование программного продукта

"ГРАНД-Смета 2021"

Устройство ограждения детской площадки в д. Сухарево Караулинского района

(наименование строки)

Устройство ограждения детской площадки в д. Сухарево Караулинского района

(наименование объекта капитального строительства)

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № ЛСР 07-01-01**

Устройство ограждения детской площадки в д. Сухарево Караулинского района

(наименование конструктивного решения)

Составлен \_\_\_\_\_ методом

Основание \_\_\_\_\_

(проектная и (или) иная техническая документация)

Составлен(а) в текущем (базисном) уровне цен \_\_\_\_\_ 4 квартал 2021г. (ФЕР2020 изм1-9)

Сметная стоимость \_\_\_\_\_ 306,60 (22,81) тыс.руб.

в том числе:

строительных работ \_\_\_\_\_ 255,50 (19) тыс.руб.

монтажных работ \_\_\_\_\_ 0,00 (0) тыс.руб.

оборудования \_\_\_\_\_ 0,00 (0) тыс.руб.

прочих затрат \_\_\_\_\_ 0,00 (0) тыс.руб.

Средства на оплату труда рабочих \_\_\_\_\_ 32,22 (1,46) тыс.руб.

Нормативные затраты труда рабочих \_\_\_\_\_ 172,24 чел.час.

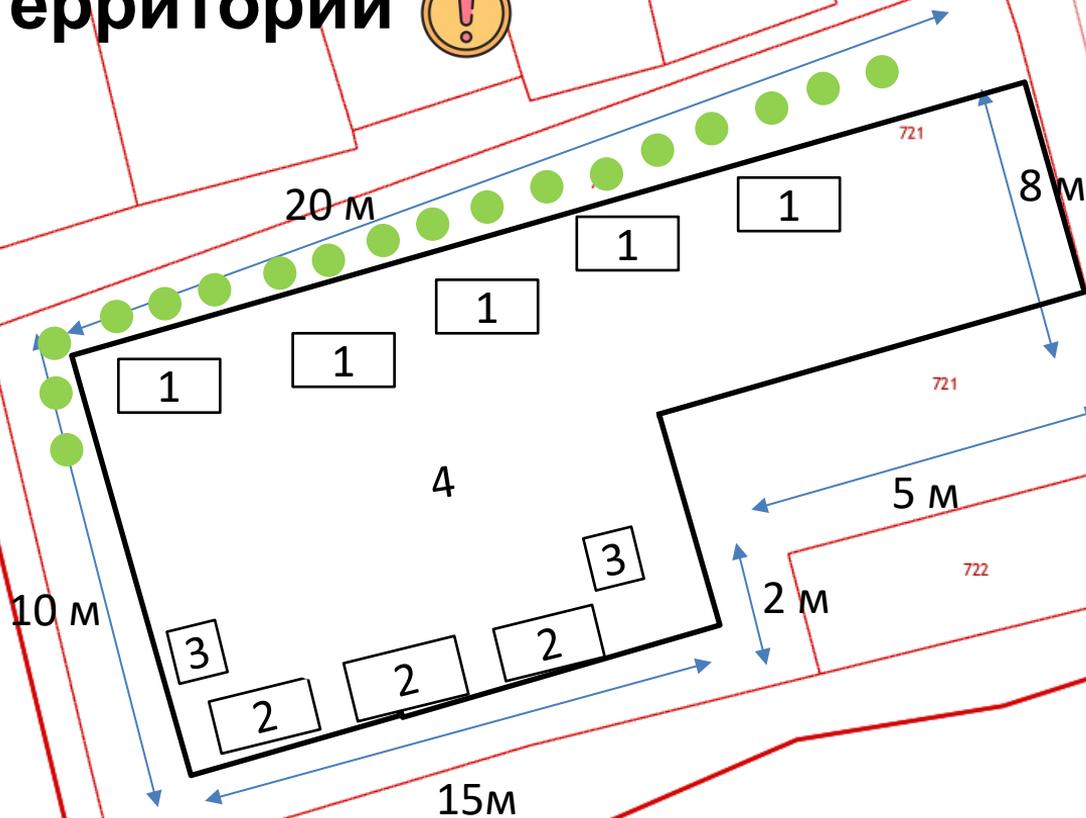
Нормативные затраты труда машинистов \_\_\_\_\_ 12,94 чел.час.

Расчетный измеритель конструктивного решения \_\_\_\_\_



**НАЗВАНИЕ В ПЗ  
НЕОБЯЗАТЕЛЬНО ДОЛЖНО  
СОВПАДАТЬ С НАЗВАНИЕМ В  
ПОДПИСНЫХ ЛИСТАХ**

# Карта территории



- 1 — Тренажер
- 2 — Скамейка
- 3 — Урна
- 4 — Резиновое покрытие
- — Дерево

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ



Привлечение различных средств информирования населения об участии в конкурсе:

- информационные стенды (объявления)
- публикация в сети Интернет
- публикация в газете
- ТВ-передача и (или) радио



4 Газета «Звезда» № 3 (10459) 28 января 2022 года

Большая новость на нашем сайте: [MOYAKRUGA.RU/ZVEZDAEZ/](http://MOYAKRUGA.RU/ZVEZDAEZ/)

Проекты. Участие в них приносит району большую пользу

## Нашим инициативам быть!

Завершается этап подачи заявок для участия в республиканском конкурсе «Наша инициатива-2022». В четвертый раз жители Кезского района принимают в нем участие.

Результат от реализации этих проектов лично: отремонтированы участки дорог в деревнях Степаненичи и Тивей, клуб в Куземе, памятники погибшим землякам в селах Кулига и Юски. Появились спортивные и детские площадки в Кезу, Новом Утееме, Лып-Булатово и Тамачинках.

Жителям деревни Сыга-2 необходимо преобразить крышу здания, в котором располагается и клуб, и библиотека, и почтовое отделение. Жители надеются, что с созданием соответствующих условий в это здание придет прачечная, театр и откроют здесь магазин.

В районном центре семья инициативных групп работает над своими проектами: - жители ул. Карлова решили благоустроить пешеходную дорожку в центре поселка; - жители ул. Новая - приобрести важный инвентарь для занятий спортом;



Жители деревни Степаненичи обсуждают новые проекты



Празднично обсудили участие в проекте «Наша инициатива» жители Кабалуда

В случае успеха все проекты в Кезский район будут ориентировочно привлечено более 9 млн руб. Появится благоустроенные садовые участки территории. Значит, отнесется к таким местам миссового отдыха жители будут с большим трепетом и заботой. Таким образом, наши населенные пункты будут более комфортными для проживания. Пожелаем нашим землякам только победы!

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГРАНАТ ТВ» ОГРН 1125920003021; ИНН/КПП 5920039181/592001001; Р/с 40702810400490013630 Филиал «Центральная» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва БИК 044525411. К/с 30101810145250000411

№ 01-3082 № 5  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Эфирная справка

ООО «Гранат ТВ» в лице директора Кузьминых И.Ф. подтверждает, что были изготовлены и выпущены в эфир телеканала «Чайковский ТВ» следующие видеоматериалы:

№	Название информационного материала	Дата выхода в эфир	Время выхода	Количество выходов
1.1	«Территория инициативных» (12+) (Жители Волжского округа активно включились в процесс выдвижения проектов на конкурсе на инициативному бюджетированию)	25.01.2022	20:07	1
1.2.	«Территория инициативных» (12+)	26.01.2022	00:07; 04:07; 08:07; 12:07; 16:07; 20:15	6
1.3.	«Территория инициативных» (12+)	27.01.2022	00:15; 04:15; 08:15; 12:15; 16:15	5
<b>ИТОГО</b>				<b>12 выходов</b>

# ПОДПИСЬ И ПЕЧАТЬ ГЛАВЫ МО ДОЛЖНА СТОЯТЬ:

1. В ЗАЯВКЕ;
2. В ПЕРЕЧНЕ ДОКУМЕНТОВ;
3. В ВЫПИСКЕ ИЗ РЕШЕНИЯ  
О БЮДЖЕТЕ;
4. НА ОБЩЕМ СШИВЕ.





# ВОПРОСЫ-ОТВЕТЫ

**ОБЗОР ПЛАНИРУЕМЫХ  
ИЗМЕНЕНИЙ В  
ПОСТАНОВЛЕНИИ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА УР №689**



общественной инфраструктуры (в том числе по строительству и реконструкции, не требующих получения разрешения на строительство, техническому перевооружению, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, приобретению оборудования, материалов и техники, озеленению):

объекты жилищно-коммунального хозяйства, в том числе объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, объекты благоустройства (включая освещение улиц), объекты накопления (в том числе раздельного) твердых коммунальных отходов;

автомобильные дороги местного значения;

объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

игровые площадки, в том числе на территориях муниципальных образовательных учреждений;

организации библиотечного обслуживания населения;

организации культуры;

образовательные организации, муниципальные организации дополнительного образования;

объекты культурного наследия;

объекты физической культуры и массового спорта, в том числе на территориях муниципальных образовательных учреждений;

места массового отдыха населения;

места захоронения;

другие объекты общественной инфраструктуры, находящиеся в собственности соответствующих муниципальных образований.

К конкурсному отбору допускаются проекты со сроком реализации до 31 декабря года, в котором проведен конкурсный отбор.

5. С инициативой о внесении проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм организации и проведения ежегодного конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике (далее соответственно – конкурсный отбор, проекты, муниципальные округа).

2. Уполномоченным по организации и проведению конкурсного отбора является автономное учреждение дополнительного образования Удмуртской Республики "Центр финансового просвещения",—в отношении которого Министерство финансов Удмуртской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - организатор конкурсного отбора).

3. Участниками реализации проекта являются:

администрация муниципального округа в Удмуртской Республике (далее - администрация муниципального округа);

население (жители) населенного пункта, находящегося на территории соответствующего муниципального округа (далее - население);

юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства), физические лица, предоставившие средства для реализации проекта (далее – организационные);

иные заинтересованные лица, принявшие имущественное и (или) трудовое участие в реализации проекта (далее – иные заинтересованные лица).

4. Конкурсный отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией, образуемой Правительством Удмуртской Республики (далее - конкурсная комиссия).

5. Целями конкурсного отбора являются:

содействие в решении вопросов местного значения;

вовлечение населения в процессы местного самоуправления;

внедрение и развитие механизмов инициативного бюджетирования;

отбор проектов для предоставления финансовой поддержки за счет иных межбюджетных

## ЗАЯВКА

для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ \_\_\_\_\_ район Удмуртской Республики» направляет заявку и документы для участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов.

1. Наименование инициативного проекта (далее - проект):

1.1. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии с подписными листами участников схода, собрания или конференции граждан, подтверждающими поддержку проекта жителями муниципального округа или его части)

1.2. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией (при наличии))

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный округ в Удмуртской Республике: \_\_\_\_\_

Итого

4.4.2. Имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных в реализации проекта (материалы и другие формы):

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
<b>Жители населенного пункта</b>					
1					
2					
3					
<b>Иные заинтересованные лица</b>					
1					
2					
3					
	<b>Итого</b>				

4.5. Наличие документации, позволяющей определить стоимость и

копии документов, заверенные главой муниципального округа в Удмуртской Республике, подтверждающих право собственности муниципального округа на объект общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего создание нового объекта общественной инфраструктуры, - копии документов, подтверждающих право собственности муниципального округа на земельный участок, на котором создается объект общественной инфраструктуры), полученные не позднее одного года до подачи заявки и документов на участие в конкурсе (в случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа), - на \_\_ л. в \_\_ экз.;

копии документов, заверенные главой муниципального округа в Удмуртской Республике, при реализации проекта, предусматривающего ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе объектов улично-дорожной сети населенных пунктов:

для автомобильных дорог без твердого покрытия - копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности

муниципального округа на земельный участок из категорий земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения или земель населенных пунктов с разрешенным использованием для размещения автомобильных дорог, а также копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа на автомобильную дорогу или копия выписки из реестра муниципальной собственности на автомобильную дорогу, полученные не позднее одного года до подачи заявки и документов на

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

документы, подтверждающие наличие финансовых ресурсов, механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта (с определением размера необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры на следующий год после завершения проекта и источников предоставления необходимых ресурсов, конкретных мероприятий (способов), которыми муниципальный округ и (или) специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры, а также мероприятий (способов) участия населения, иных заинтересованных лиц в содержании и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры), - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального округа в Удмуртской Республике в реализации процессе отбора проекта, - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

фотоматериалы предварительных мероприятий и схода, собрания или конференции граждан - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз. либо фото- и видеоматериалы на магнитном носителе USB флеш-накопителе;

фотографии, отражающие текущее состояние свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта общественной инфраструктуры, предлагаемого для реализации в рамках проекта, - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографии и другие материалы и документы, подтверждающие проведение с жителями культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта, - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копия решения представительного органа муниципального округа в Удмуртской Республике об участии проекта в конкурсном отборе, заверенная руководителем представительного органа муниципального округа в Удмуртской Республике, - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

карта-схема (с указанием границ, размеров и условным изображением территории и объекта общественной инфраструктуры), отражающая визуальное представление проекта, - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

# ДЛЯ ВОПРОСОВ И КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ



Портал об Инициативном бюджетировании:  
<http://ib.mfur.ru/>



Группа в контакте:  
<https://vk.com/ibmfur>



Телефон АУДО УР «Центр финансового просвещения»:  
8 (341) 243-86-86 (доб.2)